

ORIGINALE



**UNITA' SANITARIA LOCALE  
PESCARA**

---

**U.O.C. ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI**

Il giorno 31/5/2017 nella sede della Azienda Sanitaria Locale di Pescara, la Dott.ssa Tiziana Petrella, Direttore della U.O.C., nominata con Delibera del Direttore Generale n° 420 del 18 Aprile 2012, ha adottato la seguente:

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 471 A.B.S.**

**OGGETTO: Gara d'appalto mediante procedura aperta indetta ai sensi dell'art. ai sensi degli artt. 60 del d.lgs 50/2016, finalizzata all'acquisizione di un software unico per la gestione informatizzata ed unificata dei pronto soccorso delle aziende sanitarie locali della Regione Abruzzo: nomina commissione giudicatrice.**

## IL DIRETTORE DELLA UOC ABS

### **Premesso che:**

- ❖ con Delibera del Direttore Generale della ASL di Pescara n.1072 del 15.12.2016 è stata indetta la procedura in oggetto in qualità di soggetto avvalso del soggetto aggregatore - Stazione Unica Appaltante Abruzzo, incardinata nel Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali e segnatamente nel Servizio Genio Civile di L'Aquila, in nome proprio e per conto del soggetto aggregatore, ai sensi e per gli effetti di cui alla DGR n. 217 del 5 aprile 2016;
- ❖ con il medesimo atto, la scrivente veniva autorizzata a nominare con proprio atto, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, la Commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte e all'attribuzione dei punteggi tecnici nonché, qualora necessario, a supportare il RUP nella valutazione di anomalia delle offerte, fermo restando che le funzioni di Autorità di gara saranno svolte dal Direttore della UOC ABS;
- ❖ L'importo dell'appalto, per il periodo di durata contrattuale (cinque anni), è pari ad € 840.000,00, oltre iva, soggetto a ribasso;
- ❖ il termine ultimo per la presentazione delle offerte, originariamente fissato per il 22.02.2017, è stato prorogato al 21.03.2017;
- ❖ entro il termine di scadenza, prorogato come sopra riportato, sono pervenute n. 7 offerte da parte dei seguenti operatori economici:
  1. NBS SRL ;
  2. GPI SPA;
  3. RTI, mandataria ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA SPA, mandante GESAN SRL,;
  4. IASI ;
  5. Dedalus Healthcare Systems Group ;
  6. S.IN.CO.S. APPLICATION SRL;
  7. Costituendo RTI mandataria METEDA srl, mandante SCS COMPUTERS, srl;
- ❖ nella seduta pubblica del 4 aprile 2017 l'Autorità di gara procedeva all'ammissione delle predette ditte;

### **Atteso che:**

- ❖ il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ❖ la valutazione degli aspetti tecnici, e la conseguente attribuzione dei punteggi qualitativi, è previsto sia effettuata da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, preposta alla valutazione degli aspetti qualitativi e all'assegnazione dei punteggi previsti nel disciplinare di gara;

### **Visti:**

- l'art.77, comma 1 del D.Lgs.50/2016, il quale dispone che, nelle procedure di affidamento di contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia demandata ad una Commissione Giudicatrice composta di esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

- l'art.77, comma 3 del D.Lgs.50/2016, il quale dispone che i commissari siano scelti, in caso di appalti di importo superiore alla soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016, tra gli esperti iscritti all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC;
- l'art.77, comma 4, del D.Lgs.50/2016, il quale dispone che i componenti devono essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare e non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al medesimo;
- l'art. 77, comma 12 e 216, comma 12 del D.Lgs.50/2016 i quali precisano che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante considerato che:
  - rispetto all'applicazione del comma 4 del citato art.77 (a mente del quale "I commissari diversi dal Presidente non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta"), la giurisprudenza ha già avuto modo di evidenziare come l'incompatibilità, mirando a garantire l'imparzialità dei commissari di gara, si riferisca a soggetti che abbiano svolto incarichi relativi al medesimo appalto, quali, ad esempio, incarichi di progettazione, di verifica della progettazione, incarichi di predisposizione della legge di gara, e simili; e che tale incompatibilità non può estendersi a qualsivoglia funzionario dipendente dalla stazione appaltante che svolge incarichi amministrativi o tecnici i quali non sono relativi allo specifico appalto (cfr. ad es. Consiglio Stato , sez. VI, 29 dicembre 2010 , n. 9577);
  - l'esigenza di imparzialità e terzietà, sottesa alla norma sopra citata, deve essere posta in correlazione con l'altra – di pari rilevanza – per la quale i componenti devono essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare;

**Vista** la deliberazione n. 950 del 7 novembre 2016, con cui, ai sensi e per gli effetti di agli artt. 77, co. 12 e 216, co. 12 del d. lgs. 50/2016, è stata approvato il Regolamento di disciplina delle modalità di nomina delle Commissioni giudicatrici, da valere sino all'adozione, da parte dell'ANAC, della disciplina in materia di iscrizione all'Albo;

**Atteso** che , l'art. 4 del Regolamento citato, al comma 4, prevede che" in caso di appalti di particolare complessità e/o di assenza di professionalità interne, i commissari diversi dal Presidente possono essere scelti all'esterno della stazione appaltante";

**Ritenuto che:**

- le questioni tecniche sottese alla procedura concorsuale in argomento - sia per il fatto di implicare la soluzione di questioni tecniche di estrema complessità - sia per il fatto di inerire ad una procedura concorsuale di elevato rilievo economico ed istituzionale, siano tali da qualificare il servizio oggetto d'appalto di particolare complessità e rilevanza;
- risulta, pertanto, opportuno completare ed arricchire le professionalità interne individuabili, con professionalità esterne – dipendenti di altre amministrazioni pubbliche - in possesso di competenza specifica;

**Sentito** il responsabile dell' Ufficio Sanità Digitale e ICT - Servizio Emergenza Sanitaria e Sanità Digitale ICT, del Dipartimento per La Salute E Il Welfare della Regione Abruzzo;

**Ritenuto** di prevedere:

1. che la Commissione giudicatrice sia composta di tre componenti,
2. che tali componenti siano individuati in modo da consentire che la Commissione, unitariamente intesa, sia pienamente idonea alla complessa attività valutativa da compiere;
3. che due dei tre componenti siano scelti all'esterno dell'ente, tra soggetti "esperti" nel settore della informatizzazione degli ospedali e del territorio, con particolare riguardo al settore dell'emergenza – urgenza;
4. che il terzo componente sia della ASL di Pescara e che assuma le funzioni di Presidente;

**Ritenuto** di nominare

- il dr. Pantaleone Straccini, dirigente medico della UOC Pronto soccorso del PO di Pescara, con funzioni di Presidente;
- gli esperti esterni di seguito riportati:
  - o il Direttore della s.c. informatica, Telecomunicazioni e Sistema Informativo della Asl CN2 ALBA - BRA , Dott. Fabrizio VIGLINO,
  - o Il Direttore della U.O.C. Pianificazione innovazione tecnologica e sviluppo reti abilitanti della Azienda USL Toscana Sud est , ing. Mauro Caliani,

i cui curricula vitae forniscono amplissime garanzie di autorevolezza, professionalità ed imparzialità nell'espletamento del compito del cui affidamento si discute;

**Visti** i curricula dei commissari, acquisiti agli atti dell'Ufficio e soggetti a pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29, comma 1, del d. lgs 50/2016;

**Dato atto che:**

- o A ciascun commissario esterno saranno corrisposti meri rimborsi spesa;
- o I predetti nominandi commissari hanno fornito dichiarazione, ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in merito alla inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 84, commi 4, 5 e 7, del codice.

**Dato atto che:**

- nell'adempimento dell'incarico di propria competenza, la commissione dovrà attenersi alle regole derivanti dall'allegato vademecum;

- le attività valutative dovranno concludersi entro tre mesi dalla data dell'ultima notifica del presente atto ai tre commissari; tale termine può essere prorogato una sola volta per giustificati motivi.
- L'incarico si intenderà conferito ed accettato mediante sottoscrizione in calce al presente atto, da parte di ciascun commissario;

## **DETERMINA**

Per tutto quanto esposto in premessa:

1. di **NOMINARE** la commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte e all'attribuzione dei punteggi tecnici nonché, qualora necessario, a supportare il RUP nella valutazione di anomalia delle offerte pervenute per la gara d'appalto, indetta con Delibera del Direttore Generale della ASL di Pescara n.1072 del 15.12.2016, in qualità di soggetto avvalso del soggetto aggregatore - Stazione Unica Appaltante Abruzzo, incardinata nel Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali e segnatamente nel Servizio Genio Civile di L'Aquila, in nome proprio e per conto del soggetto aggregatore, ai sensi e per gli effetti di cui alla DGR n. 217 del 5 aprile 2016;
2. di **STABILIRE** che la Commissione sia così composta:
  - a. dr. Pantaleone Straccini, dirigente medico della UOC Pronto soccorso del PO di Pescara, con funzioni di Presidente;
  - b. direttore della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Sistema Informativo della Asl di CN2 ALBA - BRA, Dott. Fabrizio Viglino,
  - c. Direttore della U.O.C. Pianificazione innovazione tecnologica e sviluppo reti abilitanti della Azienda USL Toscana Sud est, ing. Mauro Caliani;
3. di **STABILIRE** che:
  - A ciascun commissario esterno siano corrisposti rimborsi spese, secondo le modalità e la disciplina in vigore per gli impiegati civili dello stato;
  - nulla spetti ai commissari interni a qualunque delle ASL regionali;
  - nell'adempimento dell'incarico di propria competenza, la commissione dovrà attenersi alle regole derivanti dall'allegato vademecum;
  - le attività valutative dovranno concludersi entro tre mesi dalla data dell'ultima notifica del presente atto ai tre commissari; tale termine può essere prorogato una sola volta per giustificati motivi.
  - L'incarico si intenderà conferito ed accettato mediante sottoscrizione in calce al presente atto, da parte di ciascun commissario.
4. di **DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato:
  - sull'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del d.lgs n.33/2013;

- sul profilo committente, sezione amministrazione trasparente /gare e appalti, ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 4 del D. Lgs. 50/2016.

**Il Direttore UOC**

**Acquisizione Beni e Servizi**

---

**TIZIANA PETRELLA**



## LA COMMISSIONE TECNICA – Vademecum Informativo

### Definizione e funzioni

La commissione tecnica, detta altrimenti commissione giudicatrice, è un organo collegiale con competenza tecnica finalizzata alla valutazione dell'offerta migliore ai fini dell'aggiudicazione della gara e deve essere nominata nel caso in cui, per l'affidamento di lavori, servizi o forniture, si proceda alla scelta del miglior offerente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. In questo caso la nomina della commissione è obbligatoria.

Secondo l'orientamento prevalente si tratta di un organo con funzioni consultive, che si traducono nello svolgimento di compiti di accertamento e valutazione tecnica. In particolare, la commissione svolge le seguenti attività: presa d'atto dei criteri valutativi formulati negli atti di gara; esame delle offerte tecniche; scelta valutativa ed attribuzione del punteggio.

L'attività della commissione è considerata consultiva perché acquisisce rilevanza esterna solo in quanto recepita dalla stazione appaltante attraverso il provvedimento finale di aggiudicazione della gara.

Per completezza si ricorda che la commissione tecnica può anche essere incaricata dal RUP al fine di effettuare la valutazione dell'anomalia dell'offerta.

## Natura giuridica

Tradizionalmente la commissione è identificata come un organo collegiale straordinario, temporaneo e perfetto.

Straordinario, perché viene nominata in relazione ad uno specifico procedimento, concernente l'affidamento di un determinato appalto. È organo temporaneo in quanto si scioglie nel momento in cui esaurisce i suoi compiti con l'individuazione della migliore offerta per quel procedimento di gara. Il collegio è perfetto perché deve operare al completo dei suoi componenti (membri effettivi o supplenti) quando la commissione deve compiere valutazioni tecnico-discrezionali o esercitare prerogative decisorie. L'assenza di uno solo dei componenti renderebbe la commissione inidonea a formulare il giudizio di sua competenza. Proprio per evitare tale conseguenza si prevede anche la nomina di membri supplenti. La presenza del *plenum*, ad ogni modo, non è necessaria per le attività di carattere meramente preparatorio, istruttorio o meramente strumentale (es. compilazione di tavole sinottiche).

## Funzionamento

Si precisa che la commissione non può operare prima del conferimento formale della nomina da parte dell'autorità di gara e, in caso di presenza di membri esterni all'ente committente, del conferimento dell'incarico professionale da parte di quest'ultimo.

Una figura peculiare è il soggetto addetto alla verbalizzazione. Talvolta esso viene definito, impropriamente, come "segretario verbalizzante". Non si tratta, ad ogni modo, del segretario dell'organo collegiale, bensì di una persona addetta alla mera redazione del verbale delle sedute della commissione. Tale compito, pertanto, può essere conferito sia ad un membro della commissione, sia ad un soggetto ad essa estraneo.

L'attività della commissione, dopo la presa in consegna delle offerte tecniche, si sviluppa secondo l'iter di seguito indicato. I vari passaggi devono essere puntualmente riprodotti nel verbale.

1. Verifica della integrità dei plichi contenenti la documentazione tecnica;
2. verifiche preliminari sulla regolarità formale della documentazione prodotta (cfr. prescrizioni contenute negli atti di gara, apposizione firma, etc)
3. verifiche relative alla corrispondenza del contenuto delle offerte ai requisiti minimi previsti nella documentazione di gara (seduta riservata);
4. valutazione delle offerte e attribuzione dei punteggi (seduta riservata).

Quest'ultima fase avviene in una o più sedute riservate nelle quali la commissione procede alla valutazione delle offerte tecniche sulla base dei criteri stabiliti negli atti di gara e attribuisce i punteggi. Prima della definizione dei punteggi la commissione può chiedere ai concorrenti dei chiarimenti purché ciò non



si traduca nella produzione di informazioni o dati mancanti. Nel caso in cui la commissione ravvisi dei motivi di esclusione, ne fa menzione nel verbale e propone l'esclusione dell'concorrente in esame all'autorità di gara sospendendo la valutazione della documentazione tecnica relativa allo stesso. È necessaria una motivazione esaustiva al riguardo.

La decisione finale avviene tramite la predisposizione di una graduatoria delle offerte tecniche, la quale specifichi anche i punteggi e le relative motivazioni.

### Procedimento di valutazione

La commissione valuta le offerte tecniche sulla base dei criteri stabiliti nel bando di gara, elaborando i giudizi conclusivi ed i relativi punteggi.

L'attività della commissione concerne l'esercizio della discrezionalità tecnica, ma è limitata quanto al metodo e agli elementi di valutazione.

Per garantire il rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza nelle proprie valutazioni, la commissione utilizza esclusivamente i criteri/subcriteri e i pesi/sottopesi previsti negli atti di gara, esclusa qualsivoglia facoltà di introdurne di nuovi o di fissare criteri motivazionali non previsti. Tale disciplina è diretta a restringere al massimo gli spazi di libertà valutativa e permettere l'operare del più ristretto regime di discrezionalità tecnica.

L'immodificabilità dei criteri fissati nel bando è una regola inderogabile, poiché proprio tali criteri costituiscono dei parametri di legittimità dell'operato della commissione a garanzia dell'imparzialità nella valutazione dei requisiti tecnici dei concorrenti.

I criteri di valutazione sono diversi dai criteri motivazionali.

I criteri di valutazione rappresentano gli elementi in base ai quali la commissione deve procedere alla valutazione delle offerte tecniche.

I criteri motivazionali, invece, costituiscono le modalità logico-argomentative attraverso le quali la commissione effettua la valutazione e attribuisce un determinato punteggio.

Il giudizio sulle offerte è il risultato della sintesi delle valutazioni svolte dai singoli commissari e si articola nell'espressione del punteggio numerico (0-1) affiancato dalla relativa motivazione.

Per giurisprudenza consolidata (cfr. sent. Cons. St. n. 2032/2013), il punteggio assegnato agli elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa integra una sufficiente motivazione solo quando siano prefissati con chiarezza e adeguato grado di dettaglio i criteri di valutazione, i quali non possono limitarsi a prevedere il punteggio massimo attribuibile, ma debbono indicare i subcriteri o subpunteggi sulla base dei quali pervenirsi all'attribuzione del

punteggio massimo. L'ampio potere discrezionale di cui le commissioni di gara sono titolari deve pur sempre essere sindacabile sotto il profilo della logicità, razionalità e ragionevolezza, e ciò, in mancanza di criteri predeterminati idonei a rendere manifestamente comprensibile l'esercizio di tale potere, rende necessario il ricorso alla puntuale indicazione delle ragioni di fatto sottostanti ai punteggi attribuiti. E' quindi necessario verbalizzare la motivazione sottesa all'attribuzione del punteggio attribuito al singolo criterio/sottocriterio, secondo i rispettivi criteri motivazionali, a meno che non sia prevista la mera applicazione di formule matematiche per la sua attribuzione.

Nelle gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa si deve, poi, effettuare la c.d. riparametrazione, che ha la funzione di ristabilire l'equilibrio fra i diversi elementi qualitativi e quantitativi previsti per la valutazione dell'offerta. Per mezzo di questa operazione, i punteggi relativi alla qualità hanno lo stesso peso che viene dato al prezzo, mentre, senza la riparametrazione, per effetto delle formule matematiche, che correttamente attribuiscono sempre il massimo punteggio al ribasso più alto, il prezzo peserebbe, di fatto, relativamente di più della qualità.

### Deliberazione collegiale

La commissione adotta le proprie valutazioni con il *plenum* dei suoi membri. **La presenza di tutti i componenti è richiesta per tutte le attività che implicano valutazioni tecnico-discrezionali. Fanno eccezione a tale regola solo le attività meramente strumentali, preparatorie o vincolate, che non riguardano l'esame delle offerte e non attengono alla valutazione delle stesse (es. preparazione di tavole sinottiche o tabelle grafiche, ricognizione della documentazione prodotta, organizzazione delle attività, etc.).** Ciò che rileva ai fini di garanzia della collegialità è che non venga a mancare un momento di sintesi e confronto tra le opinioni dei componenti l'organo collegiale: nulla vieta, invece, che ciascuno di essi elabori ed approfondisca i temi oggetto di studio anche eventualmente singolarmente, per poi offrire il contributo del proprio studio alla valutazione collegiale (Cons. St. n. 4699/2008).

La nomina di una o più sottocommissioni, soprattutto nel caso di appalti estremamente complessi, è generalmente ammessa dalla giurisprudenza purché le attività delegate vengano poi rimesse all'attività decisoria e valutativa della commissione al completo. Una simile evenienza si può verificare, per esempio, nel caso in cui la commissione deleghi a una o più sottocommissioni o gruppi di lavoro l'istruttoria sulle singole offerte o su parti di progetti tecnici. La garanzia di collegialità è comunque garantita dalla valutazione finale della commissione e attraverso l'attribuzione dei punteggi. Tale principio vale anche nel caso di nomina di consulenti esterni (ad es. per lo svolgimento di approfondimenti tecnici).

### Atto conclusivo (redazione del verbale e suoi effetti giuridici)

La verbalizzazione delle attività della commissione serve a dar conto di tutto l'iter procedimentale svolto dalla stessa e delle relative determinazioni. Il verbale è,

dunque, necessario al fine di ricostruire lo svolgimento dei lavori della commissione e per evidenziarne le eventuali irregolarità.

**Il verbale deve dare atto delle valutazioni espresse dai singoli commissari, della valutazione complessiva e della motivazione (percorso motivazionale) in base alla quale la commissione di gara ha attribuito i punteggi pur tenendo conto dei giudizi espressi dai singoli commissari.**

**La redazione del verbale deve avvenire, ove possibile, contestualmente allo svolgimento delle varie operazioni di valutazione.**

Nel caso di verbalizzazione successiva devono essere rispettati, in ogni caso, i principi di ragionevole tempestività e completezza. Pertanto, l'intervallo temporale tra la seduta della commissione e la redazione del verbale deve essere limitato e tale da non ingenerare dubbi circa la precisione e l'esattezza di quanto in esso contenuto.

**Il contenuto del verbale deve essere chiaro ed esauriente, in modo tale da permettere la ricostruzione della volontà espressa dalla commissione.**

A titolo meramente indicativo il verbale deve contenere i seguenti elementi: data e orario delle operazioni (ora di inizio e fine delle sedute); nomi dei componenti della commissione e dell'incaricato alla redazione del verbale; puntuale e precisa descrizione delle attività svolte dalla commissione in ciascuna seduta: si deve poter ricostruire il contenuto delle determinazioni della commissione (punteggi attribuiti e relativa motivazione); annotazione dell'eventuale nomina di sottocommissioni o di consulenti esterni; indicazione di eventuali e/o ulteriori modalità organizzative o operative; indicazione delle modalità di conservazione delle offerte e relative cautele; annotazione della sospensione delle sedute e relative cause; sottoscrizione da parte di ciascun commissario e del soggetto verbalizzante (se diverso dai componenti).

**Per ciascuna seduta il verbale riporta la dichiarazione che per i membri presenti nella commissione (effettivi o supplenti) non sussistono cause di incompatibilità con le ditte offerenti.**

Le valutazioni della commissione sono espressione della c.d. discrezionalità tecnica e, pertanto, sono sottratte al sindacato del giudice amministrativo, tranne che per manifeste illogicità, contraddittorietà o errori grossolani.

Le determinazioni contenute nel verbale di gara non sono autonomamente impugnabili poiché costituiscono un mero atto endoprocedimentale e, dunque, non immediatamente lesivo degli interessi dei concorrenti. I giudizi della commissione possono essere contestati solo attraverso l'impugnazione dell'aggiudicazione definitiva. Solo tale ultimo atto, infatti, ha valenza esterna e, eventualmente, direttamente lesiva. In questo senso è compito della stazione appaltante recepire il giudizio tecnico elaborato dalla commissione e, se del caso, rilevare le manifeste irregolarità. La stazione appaltante, peraltro, potrebbe discostarsi dal giudizio offerto dalla commissione, seppur fornendo ampia motivazione.

## Curriculum Professionale

Dr. Pantaleone Straccini

Laurea in Medicina e Chirurgia con il massimo dei voti conseguita c/o l'Università di Chieti il 31 10 1980.

Specializzazione in Chirurgia Generale conseguita c/o l'Università di Chieti con il massimo dei voti il 29 10 1986

Vincitore di concorso pubblico ed assunto dalla Asl di Ortona il 04 08 1987 in qualità di Assistente Medico addetto al Servizio di Pronto Soccorso e Chirurgia d'urgenza.

Dal 1987 al 1994 ha insegnato c/o la scuola Infermieri dell'Ospedale Civile di Ortona.

Anno 90-91 anatomia 60 ore, anno 91-92 Urologia e, Odontostomatologia ore 30, anno 92-93 Chirurgia Polmonare e Odontostomatologia ore 28.

Il 01 12 1994 a seguito di mobilità si trasferisce c/o la Asl di Pescara in qualità di assistente Medico di Pronto Soccorso di Area Chirurgica.

Attualmente lavora c/o l'Unità Operativa di Pronto Soccorso di Medicina e Chirurgia d'Urgenza dell'Ospedale civile di Pescara in qualità di dirigente Medico di struttura semplice; responsabile delle "linea guida e protocolli e verifica della qualità ed informatizzazione".

Durante detti anni partecipa ad innumerevoli congressi nazionali ed internazionali, ad alcuni in qualità di relatore, ed a lavori scientifici.

Dal 1997 ha collaborato con l'Istituto Mario Negri Sud per un progetto di studio "I.L.S.S." Infortuni sul Lavoro e Sistema Sanitario dell'area centro meridionale.

Partecipa a diversi corsi di Formazione in Management e Qualità.

Consigliere Regionale per la regione Abruzzo della SIMEU (Società Italiana Medicina Emergenza Urgenza), componente nazionale Comitato Tecnico-Scientifico "Epidemiologia e Informatica".

Ha conseguito idoneità concorsuale all'incarico quinquennale di Dirigente Medico di 2° livello dell'U.O. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza del Pronto Soccorso del P.O. di Pescara acquisito in data 15/12/1999.

Dal 01/02/2002 nominato "Coordinatore del Centro Unico Prenotazioni e Responsabile dell'ufficio Intramoenia e Marketing Aziendale e del Sistema Informativo della AUSL di Pescara, referente e responsabile "monitoraggio della spesa sanitaria della ASL di Pescara" art.50 finanziaria 2003; i suddetti incarichi sono stati svolti sino al mese di Marzo del 2010.

Dal 2002 al mese di marzo 2010 ,referente ASL di Pescara per commissioni Regionali inerenti Intramoenia, Sistema Informativo e Sistema informativo e art.50 finanziaria 2003"monitoraggio spesa sanitaria".

Dal 2002 al 2013 ha insegnato nella disciplina di Chirurgia d'Urgenza, c/o "Scienze Infermieristiche dell'Università G. D'Annunzio" nella sede di Pescara.

Dal 2003 nominato membro della commissione permanente per lo studio delle attività e delle problematiche connesse al Sistema Portale della Sanità, dalla Regione Abruzzo.

Dal 2009 nominato membro della commissione Regionale di cui al D.M. 13 Maggio 1993,"rimborso spese sanitarie sostenute in uno stato estero da cittadini Italiani.

Pescara li, 02-05-2017

Dr Pantaleone Straccini



**Mauro Caliani**  
Via Brodolini, 3  
53040 Serre di Rapolano (Siena)  
Italia

Nato a Siena il 09.09.1970  
Nazionalità Italiana  
C.F. CLNMRA70P09I726J

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Siena al n° 644

Telefono +39 0577 705004  
Cellulare +39 347 3516749  
+39 334 6296566  
E-mail m.caliani@usl7.toscana.it  
mauro.caliani@gmail.com

#### TITOLI DI STUDIO

- **Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Ingegnere** superato nella seconda sessione dell'anno 1997.
- **Laurea in Ingegneria Elettronica**, specializzazione in *Automazione e Informatica*, conseguita in data 14.07.1997, con votazione 105/110, presso l'Università degli Studi di Firenze con tesi di Laurea sulla "Archiviazione e ricerca automatica di filmati pubblicitari", relatore Prof. Alberto Del Bimbo.
- **Maturità Tecnico-Industriale in Perito Informatico** conseguita nell'anno scolastico 1988-89 con votazione 57/60 presso l'ITIS Tito Sarrocchi di Siena.

#### ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Dal 01.08.2016 Dirigente Tecnico dell'Azienda USL Toscana Sud Est** con incarico di direzione di struttura complessa "U.O.C. Pianificazione innovazione tecnologica e sviluppo reti abilitanti".
  - **Principali progetti e funzioni:**
    - *Responsabile sviluppo delle reti tecnologiche abilitanti per il progetto nazionale "Reti cliniche integrate e strutturate Ospedale-Territorio" per il disegno di un nuovo modello di assistenza e cura della cronicità basato sulla stratificazione della popolazione e la piramide di Kaiser.*
    - *Scouting dell'innovazione, programmazione e inserimento nei processi aziendali e nelle reti di professionisti di nuove tecnologie abilitanti nell'ottica di omogeneizzazione e sviluppo dei nuovi percorsi di assistenza e cura necessari dopo la nascita della nuova Azienda sanitaria unica Sud Est. (Progetto trasporti e Search and rescue con Droni, Telemedicina isole e reti ospedaliere, nuova rete delle neonatologie, Nuove metodiche di indagini per pazienti oncologici, etc.)*
    - *Ridisegno con metodologie Lean dei nuovi processi aziendali.*
    - *Responsabile del progetto di riorganizzazione del Dipartimento DEU aziendale (accorpamento CO118, nuovi PS)*
- **Dal 01.03.2014 al 31.07.2016 Dirigente Tecnico dell'Azienda USL7 di Siena** con incarico di direzione di struttura semplice "U.O. Innovazione e Informatizzazione processi".
  - **Principali progetti e funzioni:**
    - *Scouting dell'innovazione*
    - *Responsabile rapporti con Estar per l'introduzione e il deploy dei nuovi software aziendali e regionali*
    - *Introduzione della Lean strategy dei nuovi processi aziendali*
- **Dall'ottobre 2012 al 31.12.2014 Responsabile ambito Ricerca, Progetti Precommerciali e Finanziamenti per il Coordinamento Innovazione in Sanità del Servizio Sanitario della Toscana**
  - **Principali progetti e funzioni:**

- *Responsabile dei progetti innovativi (Unificazione regionale delle CO118, mova rete di interoperabilità IIIE, sistema di interoperabilità tra i laboratori di analisi, progetto Same.Q gestione cronicità, progetto Contiki per interoperabilità CUP e Open Service, etc.)*
  - *Responsabile Network Innovazione Life Science (NILS) e del laboratorio associato NILS.Lab all'interno del Distretto Scienze della Vita Regione Toscana che raccoglie la quasi totalità degli stake holder italiani per l'ICT in Sanità. All'interno del Laboratorio è stato portato avanti un progetto finanziato dagli stakeholder per la costruzione di un'ecosistema interoperante ospedaliero tra i software attualmente presenti sul mercato.*
  - *Responsabile redazione Piano strategico industriale per l'Innovazione della Sanità delle Regione Toscana*
- **Dal Maggio 2014 Componente del Comitato di Consulenza della Società Italiana di Telemedicina**
- **Dal 01.07.2013 al 28/02/2014 Comando presso Estav Centro Regione Toscana con Incarico di Particolare Impegno Professionale per il rapporto con la Ricerca, reperimento di Finanziamenti e Progettazione Precommerciale.**
- **Dal gennaio 2012 al Maggio 2014 Coordinatore Nazionale gruppo di studio HTA della Società Italiana di Telemedicina (SIT)**
- **Dal 01.11.2011 al settembre 2012 Referente Sanità ed E-Government per l'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'Innovazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri.**
- **Principali mansioni svolte:**
    - *Scouting dell'innovazione in Sanità*
    - *Revisione e sviluppo dei risultati dei Centri di Competenza E-Gov2012.*
    - *Componente del Board di gestione del Centro di Competenza ITACA.M (Google-Università di Firenze) per la georeferenziazione e il search.*
    - *Revisione e sviluppo Workshop Innovazione in collaborazione con la Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione.*
    - *Supporto all'innovazione delle PMI italiane operanti nel settore sanità.*
    - *Valutazione di progetti e prodotti innovativi delle PMI italiane del settore sanità nell'ambito del programma Italia degli Innovatori.*
    - *Partecipazione dal Direttivo della Società Italiana di Telemedicina e Coordinatore HTA per la Società.*
    - *Responsabile protocolli di intesa Sanità (Istituto Superiore di Sanità, Consorzio Arsènal, CNR, etc.)*
- **Dal 01.10.2011 al 30.06.2013 Dirigente Tecnico dell'Azienda USL7 di Siena con incarico di direzione di struttura semplice "U.O. Health Technology Assessment".**
- **Principali mansioni svolte:**
    - *Progetto di avvio del processo di HTA Aziendale.*
    - *Revisione processo gestione Domiciliari.*
    - *Coordinatore del Gruppo di Area Vasta per la revisione degli accordi di servizio per le Tecnologie Sanitarie tra le Aziende Sanitarie-Estav Sud-Est.*
    - *Componente del Gruppo di Area Vasta per la revisione degli accordi di servizio per l'ICT tra le Aziende Sanitarie-Estav Sud-Est.*
- **Dal 01.03.2011 al 30.09.2011 Dirigente Tecnico dell'Azienda USL7 di Siena con incarico di particolare valenza professionale in Staff alla Direzione Aziendale.**
- **Dal 01.03.2010 al 28.02.2011 Dirigente Tecnico dell'Estav Sud Est della Regione Toscana con incarico di direzione di struttura semplice "U.O. Rinnovo e sviluppo Tecnologie Sanitarie".**
- **Principali mansioni svolte:**
    - *Responsabile struttura centralizzata di Area Vasta Sud Est per le Aziende Sanitarie locali di Siena, Arezzo e Grosseto e per l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese per la definizione e l'attuazione dei piani di Rinnovo e Sviluppo delle tecnologie sanitarie.*
- **Dal 17.03.2009 al 28.02.2010 Dirigente Tecnico dell'Azienda USL7 di Siena con incarico di direzione di struttura semplice "U.O. Tecnologie Aziendali e HTA".**
- **Principali mansioni svolte:**
    - *Responsabile aziendale per le tecnologie sanitarie in toto ed informatiche ad esclusione delle procedure applicative.*
    - *Progettista responsabile per i nuovi progetti di sviluppo e innovazione tecnologici informatici/sanitari.*
    - *Supporto tecnologico per le integrazioni informatiche tra applicativi.*
    - *Referente per le integrazioni tra tecnologie informatiche e tecnologie sanitarie*

- *Responsabile della rilevazione del fabbisogno tecnologico per l'attività sanitaria/informatica e referente tecnico per il processo di acquisizione del bene.*
  - *Responsabile HTA aziendale per il supporto decisionale in ambito di investimenti tecnologici sanitari.*
  - *Supporto tecnologico alla progettazione di strumenti di comunicazione aziendale (Internet ed Intranet).*
  - *Responsabile rapporti con Estav Sud Est per il monitoraggio funzioni delegate "Reti e Sistemi" riguardanti reti informatiche e di comunicazione, gestione CED e sistemi informatici centrali.*
- **Da Febbraio 2009 a Novembre 2011. Membro della Comitato tecnico per lo sviluppo del progetto E-GOV 2012 presso il Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione.**
- **Principali mansioni svolte:**
    - *Revisione e monitoraggio del piano E-Gov2012 e scouting dell'innovazione per il piano*
    - *Sviluppo nuovi progetti E-Gov2012 quali Telemedicina e Cosa, Dove e Quando Sanità*
    - *Protocolli di Intesa con Pubbliche e Amministrazioni e Soggetti privati nell'ambito delle tematiche del piano E-Gov2012*
- **Da Febbraio 2009 a Novembre 2011. Membro della Commissione tecnica con la funzione di valutare l'impatto sull'organizzazione e sulle procedure delle tecnologie disponibili sul mercato, adottate nell'ambito delle Convenzioni stipulate dal DIT e dalle amministrazioni pubbliche (Centrali e Territoriali) coinvolte presso il Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione.**
- **Principali mansioni svolte:**
    - *Protocolli di intesa per la Costituzione di Centri di Competenza Ministero-Privati-Università*
    - *Partecipazione al gruppo di lavoro per lo sviluppo del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale*
    - *Supporto allo scouting dell'innovazione in sanità per il DIT*
    - *Reti amiche on the job Sanità*
    - *Work Shop Innovazione in collaborazione con la Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione*
    - *Collaborazione con l'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il settore Sanità.*
- **Dal 19.04.2004 al 17.03.2009 Dirigente Tecnico dell'Azienda USL7 di Siena, con incarico di direzione di struttura semplice "Sistemi di Supporto all'attività Sanitaria" dal 01.08.2005.**
- **Dal Giugno 2003 ad Aprile 2004 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Azienda USL7 di Siena**
- **Dal Giugno 2003 al Marzo 2004 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Amministrazione Comunale di Civitavecchia**
- **Dal Giugno 2002 al Maggio 2003 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Azienda USL7 di Siena**
- **Dal Dicembre 2002 al Marzo 2003 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Amministrazione Comunale di Civitavecchia**
- **Dal Giugno 2002 all'Ottobre 2002 – Incarico di consulenza libero professionale da parte della Regione Lazio .**
- **Dal Dicembre 2001 all'Ottobre 2002 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Amministrazione Comunale di Civitavecchia**
- **Dal Giugno 2001 al Maggio 2002 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Azienda USL7 di Siena**
- **Dal Giugno 2000 al Maggio 2001 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Azienda USL7 di Siena per la progettazione e la realizzazione dell'ambiente informatico HIS ( Hospital Information System ) dei due nuovi Monoblocchi Ospedalieri**
- **Dall'Aprile 1999 al Maggio 2000 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Azienda USL7 di Siena per lo svolgimento dell'attività di analisi, coordinamento organizzativo e tecnico di progetti informatici**
- **Dal Dicembre 1998 al Maggio 2000 – Incarico di consulenza libero professionale da parte dell'Azienda USL7 di Siena per la realizzazione del progetto comunitario ADAPT per l'ingegnerizzazione di sistema**
- **Dal Novembre 1997 al Dicembre 1998 – Attività di sviluppo applicativi, progettazione e project management presso la Ditta Fratelli Bassilichi di Firenze come *Project Manager***

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

- *Partecipazione a diversi corsi, seminari e convegni dal 1999 a oggi sia a livello nazionale che internazionale*

### DOCENZE E CONVEGNI

- *Partecipazione ai tavoli nazionali a invito di ForumPA "Cantieri Sanità" 2015-2016 e 2016-2017*
- *11 Dicembre 2016, Milano: S@lute, il Forum per l'Innovazione per la Salute. Chair Master della sessione "Ingegneria clinica e Information Technology. Scenari di convergenza"*
- *2 Dicembre 2016, Firenze: XI° Forum Risk Management Sanità. Intervento dal titolo "Reti cliniche integrate e strutturate: le reti abilitanti a supporto delle reti cliniche integrate"*
- *20 Maggio 2016, Jesi: II Conferenza Interregionale: Strategie Nazionali per la non autosufficienza. Intervento dal titolo "Strategie nazionali aree interne: i servizi alle persone non autosufficienti".*
- *19 Giugno 2015, Cosenza: XXI Corso di aggiornamento in Nefrologia. Intervento dal titolo "Innovazione e Informatizzazione dei processi in Sanità".*
- *25 Novembre 2014, Arezzo: IX° Forum Risk Management Sanità. Intervento dal titolo "L'innovazione tecnologica nel 118. Linee guida e inizio di un nuovo percorso".*
- *30 settembre 2014, Siena: Aperiae sulla Sanità. Intervento dal titolo "INNOVAZIONE come volano per nuovi percorsi di assistenza e cura OSPEDALE-TERRITORIO".*
- *22-31 luglio 2014, Cosenza: Docenza di 40 ore in aula presso l'Università degli studi della Calabria dal titolo "INNOVARE: elementi e tecniche per arrivare dall'idea alla realizzazione, per un futuro tutto da disegnare".*
- *31 gennaio 2014, Cosenza: Lectio Magistralis presso l'Università degli studi della Calabria dal titolo "La Sanità elettronica in Italia e in Europa".*
- *29 Novembre 2013, Arezzo: VIII° Forum Risk Management Sanità. Intervento dal titolo "Un network e un laboratorio toscano per l'ICT per le Scienze della Vita"*
- *28 Maggio 2013, Roma: 5ª eHealth Conference. Intervento dal titolo "Nuove tecnologie e nuove forme di collaborazione pubblico-privato per voltare pagina".*
- *16 Marzo 2013, Roma: Tecnosan 2013. Intervento dal titolo "L'HTA in telemedicina: uno strumento per passare dalle sperimentazione alle soluzioni reali".*
- *4 Novembre 2013, Arezzo: VII° Forum Risk Management Sanità. Intervento dal titolo "Progetto Same.Q (Same quality, for all!)"*
- *14 Giugno 2012, Artimino: Workshop of Italian Society of Telemedicine and Electronic Healthcare. Intervento dal titolo "HTA for e-Health: The contribution from SIT study group".*
- *19 Aprile 2012, Vicenza: Med.It. Intervento dal titolo "L'evoluzione del teleconsulto neurochirurgico nell'Azienda Us17 di Siena: dieci anni di esperienze".*
- *25 Novembre 2011, Arezzo: VI° Forum Risk Management Sanità. Sessione "L'innovazione tecnologica in Sanità" intervento dal titolo "Promuovere la capacità di innovazione delle Aziende italiane in Sanità".*
- *22 Novembre 2011, Arezzo: VI° Forum Risk Management Sanità. Sessione "RIS-PACS: l'esperienza dell'Area Vasta Sud Est alla ricerca della best practice" intervento dal titolo "Come è nato il progetto, come si è sviluppato e i suoi obiettivi futuri".*
- *26 Maggio 2011: Docenza presso l'Estav Nord Ovest della Regione Toscana "La digitalizzazione del processi amministrativi nella P.A." con intervento dal titolo "La digitalizzazione della P.A. e l'esperienza dell'Azienda USL7 di Siena".*
- *30 Marzo 2011, Vicenza: Med.IT. Sessione "L'Innovazione in Sanità" intervento dal titolo "Il trasferimento dell'Innovazione dal produttore al consumatore".*
- *24 Novembre 2010, Arezzo: V° Forum Risk Management Sanità. Sessione "La sicurezza dei sistemi negli archivi informatici" intervento dal titolo "Il ruolo dell'Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri".*
- *6 Novembre 2010, Pisa: VI Congresso Nazionale Società Medica Interdisciplinare PROMED Galileo. Sessione "La Farmacia nel percorso del cittadino" intervento dal titolo "Indicazione, validità e utilità del telecardiogramma in Farmacia". Sessione "La Telemedicina nel e per il territorio: il futuro è adesso" partecipazione alla tavola rotonda "La Telemedicina nel territorio: dalle parole ai fatti!".*
- 
- *25 Maggio 2010, Milano-Vimercate: Intervento al 2° Cisco Industry Day dal titolo: "Standardizzare per creare e diffondere network di telemedicina".*
- *20 Maggio 2010, Roma: Forum PA 2010. Moderatore del convegno "Telemedicina, la sanità a portata di click" e intervento dal titolo: "Standardizzare per creare e diffondere network di telemedicina".*



- 22-23-24 Ottobre 2009, Venezia-Mestre: Intervento al convegno "salute@Venezia" nella sessione "Piano nazionale dell'innovazione digitale: stato dei progetti e iniziative regionali" sul tema "La dematerializzazione della documentazione nel percorso critico".
- 3-4 Luglio 2009, Siena: Membro del comitato scientifico/organizzatore del convegno "ICT a supporto della sanità: tecnologie e servizi, opportunità e prodotti". Intervento sul tema "Tecnologie integrate nel percorso del paziente critico, dal mezzo di soccorso alla sala operatoria".
- 6 -7 novembre 2003, Siena: Docenza ai Farmacisti dell'Azienda Usl7 sul tema "Intranet, Internet e le Banche Dati Farmacologiche".
- 18 Maggio 2002, Montepulciano (Siena): Intervento al Convegno "Dall'ideazione alla realizzazione: analisi del "processo" in area critica" sul tema "Integrazione tra i vari network – incontro/scontro con Stefano Riva (Datex-Ohmeda)".
- 19-20 Ottobre 2000 – 21-22 Dicembre 2000, Siracusa: Docenza a Medici di Medicina Generale e Farmacie presso l'Azienda USL di Siracusa sull'utilizzazione di un CUP integrato nell'ambito del progetto Europeo PASS. Incarico di docenza affidato dalla Ditta ISSOS Global Consulting di Montevarchi quale coordinatrice e responsabile amministrativa del finanziamento europeo.
- 10 Febbraio 2000, Firenze: Docenza al Seminario "La gestione dei servizi ospedalieri", presso l'Università degli Studi di Firenze, sul tema "L'Ospedale informatico senza carta". Il seminario era rivolto ai Direttori Sanitari e di Presidio Ospedaliero.

#### PUBBLICAZIONI ED ARTICOLI

- Marzo 2014, articolo su e-Healthcare dal titolo "Intensità di cura: tecnologie innovative per organizzazioni innovative"
- Settembre 2013, articolo su e-Healthcare dal titolo "Il processo Prescrizione-Erogazione come opportunità di gestione ottimale della domanda sanitaria attraverso il ridisegno e la standardizzazione dell'ambiente ICT"
- Maggio 2013, articolo su e-Healthcare dal titolo "L'HTA in Telemedicina: uno strumento per passare dalle sperimentazioni alle soluzioni reali"
- Marzo 2013, articolo su e-Healthcare dal titolo "L'ambiente ICT "as sevice". Modelli di Cloud per nuove opportunità di innovazione"
- Gennaio 2010, articolo su e-Healthcare dal titolo "La dematerializzazione dei documenti nei percorsi clinici"
- Novembre 2009, articolo su Linea EDP dal titolo "Terapia dell'innovazione per la sanità pubblica"
- CARS 2001 Posters Session: P. Conti, D. Piuri, E. Borello, L. Baffoni, I.M.S., Milano, M. Caliani, M. Falletti, F. Mariotti, S. Rossolini: "First implementation of a RIS/PACS project at provincial level in Italy: planning methodology and expected results"
- 1998 International Workshop on Content-Based Access of Image and Video Databases (CAIVD '98), January 3, 1998, Bombay, India. IEEE Computer Society, 1998, ISBN 0-8186-8329-5: Mauro Caliani, Carlo Colombo, Alberto Del Bimbo, Pietro Pala: "Commercial Video Retrieval by Induced Semantics."
- IEEE International Conference on Multimedia Computing and Systems, ICMCS 1998, 28 June - 1 July, 1998, Austin, Texas, USA, Proceedings. IEEE Computer Society, 1998: Mauro Caliani, Carlo Colombo, Alberto Del Bimbo, Pietro Pala: "Computer Analysis of TV Spots: The Semiotics Perspective."

#### LINGUE

##### → Lingue conosciute

- Inglese (buona conoscenza).
- Francese (buona conoscenza).

#### ESPERIENZA AMMINISTRATIVA

- Giugno 1999 – Aprile 2004: Consigliere comunale del Comune di Rapolano Terme ( Siena )
- Aprile 2004 – Giugno 2009: Assessore del Comune di Rapolano Terme ( Siena ) con deleghe al Turismo, Ambiente, Attività Produttive e Politiche Giovanili.

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VIGLINO FABRIZIO**  
Indirizzo **STRADA GHIGLINI, 31 – 12051 ALBA (CN) - ITALIA**  
Telefono **0173-316.255**  
Fax **0173-316.509**  
cellulare **3356414222**  
E-mail **fviglino@aslcn2.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 20 LUGLIO 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/09/2019 ad OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL CN2 ALBA – BRA via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore S.O.C. Informatica, Telecomunicazioni e Sistema Informativo
- Principali mansioni e responsabilità Direttore della Struttura Organizzativa Complessa che si occupa del settore informatico nella sua completezza e complessità per tutta l'azienda nonché della gestione dei flussi informativi verso altri enti regionali e nazionali. L'incarico prevede responsabilità tecniche, amministrative ed organizzative. Prevede l'assegnazione diretta di budget e di personale.
  
- Date (da – a) 01/01/2008 – 31/08/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL CN2 ALBA – BRA via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore S.O.C. Sistemi Informativi
- Principali mansioni e responsabilità Direttore della Struttura Organizzativa Complessa che si occupa del settore informatico nella sua completezza e complessità per tutta l'azienda. . L'incarico prevede responsabilità tecniche, amministrative ed organizzative. Prevede l'assegnazione diretta di budget e di personale.
  
- Date (da – a) 01/01/2008 – 31/08/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL CN2 ALBA – BRA via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore S.O.S Anagrafe Aziendale e CUP
- Principali mansioni e responsabilità Direttore della Struttura Organizzativa Semplice che si occupa dell'anagrafe aziendale informatizzata, integrata con quella provinciale e regionale e del Centro Unico di Prenotazione aziendale sia dal punto di vista tecnico che organizzativo. L'incarico prevede l'assegnazione di budget di personale interno all'azienda e la gestione di personale esterno.
  
- Date (da – a) 31/01/2013 – 31/12/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Federazione Sovrazonale Piemonte 5 – Piemonte Sud – Ovest - CUNEO
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Direttore Struttura Sistemi Informativi

- Principali mansioni e responsabilità Direttore della Struttura che si occupa centralmente del settore informatico per le aziende ASL CN1 di Cuneo, ASO Santa Croce e Carle di Cuneo e Asl CN2 Alba-Bra
- Date (da – a) 01/11/2008 – 30/09/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL CN2 ALBA – BRA via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Vicario del Dipartimento "Programmazione, Amministrazione e Controllo" dell'ASL CN2 Alba - Bra
- Principali mansioni e responsabilità Funzioni di vicario per la struttura dipartimentale con valenza tecnica e amministrativa
- Date (da – a) 01/01/1995 - 31/12/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro U.S.L. 18 Alba – Bra via Romita – 12051 ALBA (CN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Direttore S.O.C. Sistemi Informativi ed Informativi
- Principali mansioni e responsabilità Direttore della Struttura Organizzativa Complessa che si occupa del settore informatico nella sua completezza e complessità per tutta l'azienda nonché della gestione dei flussi informativi verso altri enti regionali e nazionali. L'incarico prevede responsabilità tecniche, amministrative ed organizzative. Prevede l'assegnazione diretta di budget e di personale.
- Date (da – a) 15/07/1991 – 31/12/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro U.S.L.65 via Romita – 12051 ALBA (CN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Dirigente Responsabile Sistemi Informativi e Centro Elaborazione Dati
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della Struttura che si occupa del settore informatico nella sua completezza e complessità per tutta l'azienda nonché della gestione dei flussi informativi verso altri enti regionali e nazionali. L'incarico prevede responsabilità tecniche, amministrative ed organizzative. Prevede l'assegnazione diretta di budget e di personale.
- Date (da – a) Ottobre 1989 – giugno 1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Sistemi DE" (Torino) - Ufficio di Alba , via Duccio Galimberti – 12051 ALBA (CN)
  - Tipo di azienda o settore Agenzia IBM
  - Tipo di impiego Analista per sistemi AS/400 e S/36 IBM – Attività di marketing e attività commerciale
- Principali mansioni e responsabilità Incarico tecnico di analista informatico e, successivamente, mansioni commerciali sulle piattaforme minisistemi IBM
- Date (da – a) Settembre 1986 – settembre 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Salesiano "San Domenico Savio" – Bra, viale Rimembranza - 12042 BRA(CN)
  - Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Industriale
  - Tipo di impiego Docente di Informatica

#### ESPERIENZA LAVORATIVA: NUCLEO DI VALUTAZIONE E OIV

- Date (da – a) 01/01/2016 – 31/12/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL CN2 ALBA – BRA via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Componente Struttura Tecnica Permanente presso l'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione) ASL CN2 Alba – Bra
- Principali mansioni e responsabilità Componente della struttura tecnica dell'OIV aziendale incaricata della fornitura e analisi dei dati per la valutazione degli obiettivi aziendali. Collaborazione al processo di analisi delle attività e degli obiettivi assegnati alla varie strutture aziendali.
- Date (da – a) 01/01/2015 – 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL CN2 ALBA – BRA via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Responsabile Struttura Tecnica Permanente presso l'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione) ASL CN2 Alba – Bra

- Principali mansioni e responsabilità Responsabile e coordinatore della struttura tecnica dell'OIV aziendale incaricata della fornitura e analisi dei dati per la valutazione degli obiettivi aziendali. Collaborazione al processo di analisi delle attività e degli obiettivi assegnati alle varie strutture aziendali.
- 
- Date (da – a) 01/01/2002 - 31/12/2014 (13 anni)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.L. 18 Alba-Bra poi A.S.L. CN2 Alba-Bra – 12051 ALBA (CN)
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Componente del Nucleo di Valutazione dell'Azienda Sanitaria
  - Principali mansioni e responsabilità Componente del Nucleo di Valutazione aziendale incaricato della valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati alle diverse strutture aziendali

#### ESPERIENZA LAVORATIVA: CONSULENZE

- Date (da – a) Ottobre 2001 – luglio 2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 15 di Cuneo via Carlo Boggio – 12100 Cuneo
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Attività di Consulenza sul settore informatico
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza alla Direzione Generale su progetti informatici e sull'organizzazione del servizio
- Date (da – a) Novembre 1999 – gennaio 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 10 di Pinerolo – 10064 Pinerolo
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Attività di Consulenza per progetto Netlink
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza alla Direzione Generale per il progetto di condivisione dati sanitari
- Date (da – a) Ottobre 1999 – novembre 1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 10 di Pinerolo – 10064 Pinerolo
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Partecipazione a commissione di gara
  - Principali mansioni e responsabilità Componente della commissione di gara per la realizzazione del sistema informativo ospedaliero e territoriale
- Date (da – a) Aprile 1998 – ottobre 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 10 di Pinerolo – 10064 Pinerolo
  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
  - Tipo di impiego Attività di Consulenza in materia informatica
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza alla Direzione Generale per la riorganizzazione del sistema informativo aziendale
- Date (da – a) Anni 1997 - 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bra – 12042 Bra (CN)
  - Tipo di azienda o settore Comune
  - Tipo di impiego Consulenza informatica
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per l'analisi e lo sviluppo del sistema informativo dell'Ente
- Date (da – a) Anni 1996 - 1997
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Alba
  - Tipo di azienda o settore Comune
  - Tipo di impiego Consulenza informatica
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per l'analisi e lo sviluppo del sistema informativo dell'Ente
- Date (da – a) Giugno 1996 – dicembre 1997
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 13 di Novara – 28100 Novara
  - Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria
  - Tipo di impiego Consulenza informatica

- Principali mansioni e responsabilità Consulenza per la realizzazione del progetto di informatizzazione della Medicina di Base e del CUP con collegamento delle farmacie cittadine

## ESPERIENZA LAVORATIVA: DOCENZE

- Date (da – a) Anni accademici dal 2004 al 2010 (6 anni)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi del Piemonte orientale – Facoltà di Medicina e Chirurgia di Novara – corso integrato in Scienze Fisiche e Biomediche, Disciplina Informatica
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Docenza
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento dell'informatica
- Date (da – a) Anno accademico 1996/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Torino – Sede di Alessandria – II Facoltà di scienze Matematiche, Fisiche e Naturali – Corso di Laurea in Scienza dell'Informazione
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Correlatore tesi di Laurea
- Principali mansioni e responsabilità Correlatore alla tesi di Laurea dal titolo: Studio ed organizzazione di un sistema informativo sanitario mediante intranet
- Date (da – a) Anno scolastico 1995/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Infermieri Professionale U.S.L.18 Alba . Bra
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria
- Tipo di impiego Docenza
- Principali mansioni e responsabilità Docente di informatica
- Date (da – a) Anni scolastici dal 1992 al 1995 (3 anni)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Infermieri Professionale U.S.S.L. 65 di Alba
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria
- Tipo di impiego Docenza
- Principali mansioni e responsabilità Docente di informatica

## ESPERIENZA LAVORATIVA: PUBBLICAZIONI

- Date (da – a) 3 - 6 ottobre 2012
- Nome del lavoro La Videodialisi: prima esperienza italiana
- Partecipanti S.Barbieri, G. Viglino, L. Neri, A. Bruno, F. Viglino, R. Burdisso
- Riferimenti 53° congresso nazionale SIN - Milano
- Date (da – a) 22-24 marzo 2012
- Nome del lavoro La videodialisi: il partner virtuale della dialisi peritoneale
- Partecipanti S.Barbieri, G. Viglino, L. Neri, A. Bruno, F. Viglino, R. Burdisso
- Riferimenti 16° congresso nazionale della dialisi peritoneale - Alba
- Date (da – a) Anno 2010
- Nome del lavoro L'informatizzazione in nefrologia
- Partecipanti G. Viglino, A. Limido, M. Mangia, P. Sangiovanni, F. Viglino
- Riferimenti 2° uscita Rivista Uno
- Date (da – a) 1998
- Nome del lavoro Information technology in a dialisi department
- Partecipanti Viglino F, Rivetti M, Viglino G
- Riferimenti EDTNA ERCA J. 1998 Jul-Sep;24(3):43-4. - PMID:10392081 [PubMed - indexed for MEDLINE]

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 02/03/1990
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino - Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali – Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea in Informatica
  - Qualifica conseguita Diploma di Laurea
- Livello nella classificazione nazionale 96/110
  
- Date (da – a) Luglio 1982
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale Salesiano San Domenico Savio - Bra
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Maturità tecnica industriale
  - Qualifica conseguita Diploma capotecnico
- Livello nella classificazione nazionale 56/60
  
- Date (da – a) 11 maggio 2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.L. CN2 Alba - Bra
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Orario di lavoro. Percorso formativo per coordinatori e direttori di struttura complessa
  
- Date (da – a) 4 maggio 2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.S.L. CN2 Alba - Bra
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'applicazione del D.Lgs. 150/2009. Percorso formativo per coordinatori e direttori di struttura complessa
  
- Date (da – a) 29 ottobre 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Eurofins
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La conservazione sostitutiva: corso formativo e corso tecnico introduttivo
  
- Date (da – a) 17 dicembre 2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IFinMed
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La conservazione sostitutiva: corso formativo e corso tecnico introduttivo
  
- Date (da – a) Febbraio - giugno 2007 (80 ore)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano - CINEAS
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio HRM Risk Management
  
- Date (da – a) 16 maggio – 4 ottobre 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Competenza per dirigere in sanità, essere leader, comunicare, fare squadra – SDA Bocconi
  
- Date (da – a) Anno 2007

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Campus Lab – Agenzia Formativa - Vercelli

Tutor d'aula e tutor Fad

Maggio 1998 – gennaio 1999 (6 giornate)

Università degli Studi di Torino – Scuola di Amministrazione Aziendale

Corso di formazione per Dirigenti delle Aziende Sanitarie/Ospedaliere Area Cuneese

15-16 maggio 1995

CRESA - Torino

La rilevazione dei carichi di lavoro nelle aziende sanitarie: concetti e metodi

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

DISCRETE

• Capacità di espressione orale

BUONO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

I RUOLI AZIENDALI RICOPERTI E LA TIPOLOGIA DI LAVORO LEGATA ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI COMPLESSI AI QUALI PARTECIPANO FIGURE PROFESSIONALI DIVERSE E ALL'ANALISI DI PROBLEMATICHE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE HANNO RISCHIATO LO SVILUPPO DI SPICcate CAPACITA' RELAZIONALI. QUOTIDIANAMENTE MI E' RICHIESTA LA PARTECIPAZIONE, SPESSO IL COORDINAMENTO, DI GRUPPI DI LAVORO ETEROGENEI.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

DA SEMPRE HO DOVUTO COORDINARE GRUPPI DI LAVORO FORMATI DA MEDICI, INFERMIERI, TECNICI E AMMINISTRATIVI. TALE ESPERIENZA SI E' MATURATA ANCHE A LIVELLO INTERAZIENDALE E REGIONALE.

IN PASSATO HO PARTECIPATO AL DIRETTIVO DI UN CIRCOLO SPORTIVO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

LE COMPETENZE INFORMATICHE A VARIO LIVELLO SONO INSITE NELLA MIA PROFESSIONE

#### PATENTE O PATENTI

B

Alba, 5 marzo 2017

Fabrizio Viglino



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Alba, li 09/05/2017

**S.C. Informatica, Telecomunicazioni e  
Sistema Informativo**

Direttore VIGLINO Fabrizio  
Via Ospedale n. 14/D – 12051 ALBA (CN)  
☎ 0173-316265-233 - Fax 0173-316509

PROTOCOLLO			
reg_aslCN2			
REGISTRO A.U.	DATA	NUMERO	TIPO
Classificazione			
generale		procedimentale	
Risposta a nota n.		del	

**Ill.ma Dott.ssa Tiziana Petrella**

**ASL Pescara**

**OGGETTO: Integrazione curriculum vitae**

Come da accordi intercorsi Le faccio avere alcuni dati relativi a mie attività legate all'emergenza ad integrazione del mio curriculum vitae precedentemente inviato.

- Nel corso delle mie attività quale direttore di struttura complessa ho curato l'informatizzazione del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione dell'Ospedale San Lazzaro di Alba e del pronto Soccorso dell'ospedale santo Spirito di Bra.
- Le già citate consulenze presso l'ASL 10 di Pinerolo hanno riguardato la riorganizzazione del Sistema Informativo Aziendale compresa la componente legata all'Emergenza.
- La partecipazione alla commissione di gara presso l'ASL di Pinerolo ha riguardato l'informatizzazione degli ospedali e del territorio e delle problematiche riguardanti i DEA e l'emergenza in senso lato.
- Quale responsabile Informatico della Federazione Sovrazonale Piemonte 5 (Piemonte Sud Ovest) ho partecipato al tavolo di Governo dell'Informatica Sanitaria dell'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte.
- Attuale partecipazione attiva ai tavoli regionali avviati sui progetti informatici regionali con particolare riferimento alla sanità digitale, ai servizi di emergenza ed urgenza, alla gestione delle anagrafiche.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE DELLA S.C. Informatica,  
Telecomunicazioni e Sistema Informativo  
Dott. Fabrizio VIGLINO

 **REGIONE  
PIEMONTE**

www.regione.piemonte.it



**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Si attesta che la spesa va riferita alla voce di conto n. \_\_\_\_\_ del Bilancio Economico Preventivo Anno 2017, che alla data del presente provvedimento presenta sufficiente disponibilità.

**Il Dirigente Responsabile**  
**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**  
**Tiziana Fulvia Petrella**

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.

Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- |   |         |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG.           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio                            | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane                             | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria                     | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni                     | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria                  | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                    | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara      | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara           | - PES - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne        | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne             | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli       | - POA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli            | - POS - |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Pescara -                                  |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Penne -                                    |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Popoli                                     |         |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica                                       |         |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale   |         |